

# اٰخِصَاصَاتُ الْمَكْتَبِ الدَّائِمِ لِمُؤَرِّخِ التَّعْرِيفِ

مختلف «اقطارات» العربية ويتلقاها مجاناً من الدول العربية .

6) يركز المكتب الدائم جميع وجوه نشاط سمركة الترجمة للمكتب والمؤلفات ذلك النشاط الذي يسند الى جهاز خاص يوصي المؤذن بانشائه في كل بلد عربي تكون مهمته تتبع هنا النشاط تسجيل المترجمات وموافقة المكتب بجميع المعلومات التي تدخل في نطاق اختصاصه .

7) يتخذ المكتب الدائم «الإجراءات الازمة لتحديد زمان ومكان الاجتماعات الدولية لمؤتمر التعریف على أساس اختيار مدينة في قطر عربي بمناسبة كل دورة .

8) في نطاق تبسيط اللغة العربية يصدر المكتب الدائم نشرة دورية للتنبيه على «الاغلاط اللغویة الشائعة واصلاحها واداعه ذلك في اوسع نطاق ممكن .

9) يسهر المكتب الدائم على تنفيذ «المشروع السنوي» يقضي بأن تشتراك البلدان العربية جميعها في مشروع موحد من شأنه انتاج ما يلزم للتعليم بالوسائل السمعية والبصرية في كل المراحل من لوحات وخرائط ورسوم بيانية وأفلام متحركة ومسجلات صوتية وبرامج للاذاعة والتلفزة ويقرم كل بلد عربي بتقديم الاعتماد المالي الذي يلزمها للمساهمة في نفقات تنفيذ هذا المشروع .

ان مؤتمر التعریف الذي انعقد بالرباط من 3 الى 7 ابريل ١٩٦٢ يكون هيئة دائمة تعقد دوريا في بلدة عربية ، وقد انشئ له مكتب دائم مقره المملكة المغربية يعمل تحت «شرف جامعة الدول العربية» ويمثل فيه كل دولة مندوب خاص بالإضافة إلى ممثل عن الامانة العامة لجامعة الدول العربية وتلخص هذه الاختصاصات فيما يلي :

١) يتلقى المكتب ويتابع بحوث العلماء والمجاميع اللغوية ونشاط الكتاب والأدباء والمتجمرين .

٢) يعمل على تنسيق هذه البحوث وتصنيفها والمقارنة بينها لاستخراج ما يتصل بأغراض المؤتمر .

٣) يعد خلاصة هذه الابحاث لعرضها على المؤتمرات المتواالية .

٤) المكتب الدائم صلة وصل بين ما يجب أن ينشأ في كل بلد عربي من شعب وطنية للتعریف . ومهمة كل من هذه الشعب تتبع نشاط الهيئات المشتملة بالتعریف في بلدها وتقديم الحصيلة العلمية لهذه الجهدات إلى المكتب الدائم لتنسيقها وتصنيفها .

٥) المكتب الدائم يعمل على تركيز جميع المؤلفات (العامة والمدرسية والمجلات الأدبية) التي تصدر في

# كتاب فقه اللغة للشاعري

## في مال بجوديد

4) الحق كل كلمة بالمادة المخصصة بها .

هذا ، وقد سمدت أبواب الكتاب على الشكل التالي :

- 1) - الإنسان ، 2) - جسم الإنسان ، 3) - المركبات والأفعال ، 4) الاعمال ، 5) الشعور والعواطف ، 6) العوازض ، 7) - الامراض ، 8) - النظافة والأدوية ، 9) - التغذية ، 10) - الشباب واللباس ، 11) - الطيب والروائع ، 12) - القسر والعنى ، 13) - الجماعات ، 14) - الحيوانات ، 15) - النباتات ، 16) - الطبيعة ، 17) - الآثار والنقوش ، 18) - الآلات والأدوات والآوانى ، 19) - الأزمنة ، 20) - الامكنته ، 21) - الألوان 22) - الأصوات ، 23) - المقاييس ، 24) - الأوصاف العامة .

وقد شرع بعد الانتهاء من التبوييب ، في تقسيم كل باب إلى فصول حسب أهمية الموضوع لتصبح مواد الكتاب أكثر دقة ووضوحاً وسليحة به ثبت عنان للمصطلحات الواردة فيه مرتبة حسب العروض الإبجدية وأرقام الصفحات . وقد أوشك هذه العمل على الانتهاء ونرجو أن تنشر في القريب بهذا الكتاب القيم في إطاره الجديد .

نعمل الآن على تجريد فقه اللغة للشاعري لافراغه في قالب سهل التناول وقد تبعنا في ذلك المسطرة الآتية :

- 1) - التجريد : إن الهدف من تجريد كتاب فقه اللغة للشاعري هو افسادة الباحثين في شؤون اللغة العربية وتسهيل العثور على الفاظ فنية يقابل بعضها كثيراً من المصطلحات الأجنبية الجديدة وقد أدى تجريد الكتاب إلى تحقيق هذه الغاية فتوفرت لدينا مجموعة مصطلحات تنطبق على ميادين عملية مختلفة لا يتسعى وجودها في معاجم لغوية أخرى .

- 2) - التبوييب : والغاية من التبوييب هي تحديد مواضع الكتاب وضبطها كي يسهل الحساب الكلمات المجردة بالمادة المخصصة بها طبقاً لعدد المواضيع التي يشتمل عليها الكتاب من جهة ، ويسير البحث والتنتسب عن الألفاظ والعبارات الصالحة لاعمال التعریب .

- 3) - الخطة : وقد سار العمل في تجريد وتبوييب كتاب «فقه اللغة للشاعري» حسب الخطة التالية :

  - 1) - تجريد جميع كلمات والفاظ الكتاب وتأتيها في جزازات خاصة .

- 2) ترتيب جميع الكلمات حسب العروض الإبجدية .
- 3) - تجديد مواضع الكتاب وحصرها .